



МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17.12.2015

г. Ростов-на-Дону

№ 249

О создании комиссии по предоставлению субсидий государственным унитарным предприятиям Ростовской области, оказывающим услуги в области физической культуры и спорта, на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 16.12.2015 № 171 «О порядке предоставления субсидий государственным унитарным предприятиям Ростовской области, оказывающим услуги в области физической культуры и спорта, на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Создать комиссию по предоставлению субсидий государственным унитарным предприятиям Ростовской области, оказывающим услуги в области физической культуры и спорта, на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения, в следующем составе:

Аракелян Самвел Рубенович

первый заместитель министра,
председатель комиссии

Члены комиссии:

Беспалова Елена Сергеевна

начальник управления экономики и финансов - главный бухгалтер,
заместитель председателя комиссии

Топоркова Наталья Владимировна	начальник отдела финансирования и исполнения бюджета управления экономики и финансов
Гадарова Светлана Арменаковна	начальник отдела подготовки спортивного резерва
Кудина Любовь Ивановна	начальник отдела экономики и бюджетного планирования управления экономики и финансов
Малоземова Наталья Ивановна	главный специалист отдела развития спортивной инфраструктуры и учета имущества
Амбарцумян Артем Азатович	главный ревизор отдела финансирования и исполнения бюджета управления экономики и финансов
Паркшеева Людмила Викторовна	заместитель начальника отдела финансирования и исполнения бюджета управления экономики и финансов, секретарь комиссии

2. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению субсидий государственным унитарным предприятиям Ростовской области, оказывающим услуги в области физической культуры и спорта, на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить график приема заявок на получение в 2015 году субсидий государственными унитарными предприятиями Ростовской области, оказывающими услуги в области физической культуры и спорта, на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра



С.Р. Аракелян

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предоставлению субсидий государственным унитарным предприятиям Ростовской области, оказывающим услуги в области физической культуры и спорта, на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения

1. Настоящее Положение о комиссии по предоставлению субсидий государственным унитарным предприятиям Ростовской области, оказывающим услуги в области физической культуры и спорта, на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения в рамках подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Развитие физической культуры и спорта» (далее - комиссия) разработано с целью отбора получателей субсидий, претендующих на получение субсидии на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения (далее - субсидия).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидий, является министерство по физической культуре и спорту Ростовской области (далее - министерство).

3. Комиссия в своей работе руководствуется действующим федеральным законодательством и нормативными актами Ростовской области, а также настоящим Положением.

4. Для получения субсидии претендент на получение субсидии представляет в министерство заявку на получение субсидии (далее – заявка), содержащую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

расчет-обоснование получения субсидии в целях финансового обеспечения затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

справка с указанием среднего уровня заработной платы работников и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка, заверенная претендентом на получение субсидии;

копия отчета о финансовых результатах по состоянию на 1 число квартала, в котором подана заявка, заверенная претендентом на получение субсидии.

5. Сроки начала и окончания приема заявок утверждаются министерством и размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://minsport.donland.ru>) не позднее, чем за 5 дней до начала приема заявок.

6. Министерство запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Претендент на получение субсидии вправе по собственной инициативе представить указанный документ, выданный не ранее чем за 30 дней до предоставления заявки в министерство.

7. Министерство регистрирует заявку, содержащую все документы, указанные в пункте 4 настоящего приложения, в электронном журнале учета заявок в день получения и осуществляет рассмотрение представленных заявок в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

8. В случае несоответствия представленных претендентом на получение субсидии документов требованиям настоящего Положения и (или) несоответствия претендента на получение субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 4 раздела 1 настоящего Положения, министерство принимает решение об отказе в допуске претендента на получение субсидии к отбору получателей субсидии, о чем письменно уведомляет его в течение 5 дней со дня принятия решения.

В случае соответствия представленных претендентом на получение субсидии документов требованиям настоящего Положения и соответствия претендента на получение субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 4 ~~раздела 1 настоящего Положения~~, министерство принимает решение о допуске претендента на получение субсидии к отбору получателей субсидии, о чем письменно уведомляет его в течение 5 дней со дня принятия решения.

9. Комиссия проводит отбор получателей субсидии в соответствии с критериями отбора получателей субсидий, указанными в пункте 11 настоящего раздела, принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к отбору получателей субсидии. Победителями отбора признаются претенденты на получение субсидии, набравшие 2 и более баллов.

10. Критериями отбора получателей субсидий являются:

10.1. Просроченная кредиторская задолженность на выплату заработной платы:
наличие - 0 баллов;
отсутствие - 1 балл.

10.2. Увеличение объема выручки от оказания услуг по сравнению с аналогичным периодом прошлого года:

наличие - 0 баллов;
отсутствие - 1 балл.

10.3. Сохранение или рост средней заработной платы работников по сравнению с годом, предшествующим году получения субсидии:

средняя заработная плата уменьшилась - 0 баллов;

средняя заработная плата сохранилась на прежнем уровне или возросла - 1 балл.

11. Комиссия принимает решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Каждый член комиссии голосует один раз.

По результатам заседания комиссии оформляется протокол. Протокол подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

12. В течение пяти дней со дня принятия решения комиссией о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии министерство направляет претендентам на получение субсидий уведомления о принятых решениях.

13. Министерство в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии договор о предоставлении субсидии (далее - договор).

Договор заключается по форме, установленной министерством, и в обязательном порядке содержит:

сроки перечисления субсидий;

согласие получателей субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

право министерства и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных получателями субсидий, в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий;

основания и условия одностороннего отказа министерства от исполнения условий соглашения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и возврата полученной субсидии.

14. Для перечисления субсидий министерство в течение пяти рабочих дней со дня заключения с получателями субсидий договоров формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

15. Министерство и органы государственного финансового контроля Ростовской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

16. В случае установления факта необоснованного получения субсидии получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня установления факта перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат необоснованно полученной субсидии осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

17. В случае неперечисления необоснованно полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются с получателя субсидии в судебном порядке.

18. Получатели субсидий несут административную ответственность в соответствии с областным законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

19. Министерство представляет в министерство финансов Ростовской области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов Ростовской области, с приложением пояснительной записки.

Приложение № 1
к Положению о комиссии
по предоставлению субсидий государственным
унитарным предприятиям Ростовской области,
оказывающим услуги в области физической
культуры и спорта, на финансовое обеспечение
затрат по содержанию имущества, находящегося в
государственной собственности Ростовской области
и принадлежащего таким предприятиям на праве
хозяйственного ведения

Министру по физической культуре
и спорту Ростовской области

(Ф.И.О.)

от

(наименование претендента на получение субсидии)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат по
содержанию имущества, находящегося в государственной собственности
Ростовской области и принадлежащего предприятию на праве хозяйственного
ведения

(наименование претендента на получение субсидии)

в размере _____ (_____) рублей
в соответствии с предоставляемым расчетом-обоснованием.

Банковские реквизиты _____

ОГРН _____, ИНН/КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Руководитель (должность) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата, М.П.

Приложение № 2
к Положению о комиссии
по предоставлению субсидий
государственным унитарным
предприятиям Ростовской области,
оказывающим услуги в области
физической культуры и спорта, на
финансовое обеспечение затрат по
содержанию имущества, находящегося
в государственной собственности
Ростовской области и принадлежащего
таким предприятиям на праве
хозяйственного ведения

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ
получения субсидии на финансовое обеспечение затрат по содержанию
имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области
и принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения

№	Направление расходов	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
	Всего:	

Руководитель (должность) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата, М.П.

Приложение № 2

к приказу
министерства по физической
культуре и спорту
Ростовской области
от 17.12.15 № 249

ГРАФИК ПРИЕМА ЗАЯВОК

на получение в 2015 году субсидий государственным унитарным предприятиям Ростовской области, оказывающим услуги в области физической культуры и спорта, на финансовое обеспечение затрат по содержанию имущества, находящегося в государственной собственности Ростовской области и принадлежащего таким предприятиям на праве хозяйственного ведения

Срок начала приема заявок — 22 декабря 2015 г.

Срок окончания приема заявок — 24 декабря 2015 г.